



Instruks for landsstyremedlemmer og ordførerskap

Ansvarlig for dokument: Landsstyret
Vedtatt første gang: 28.03.2025
Revisjoner: 10. desember 2024

* = vedtektsfestet

Styret leder virksomheten i organisasjonen, og står ansvarlig overfor representantskapet og landsmøtet.*

Styret skal:*

- A Leie organisasjonen etter disse vedtektene og etter dei linene landsmøtet dreg opp, samt fastsetje mål og strategiar.
- B Ta opp saker som fremjar føremålet til organisasjonen.
- C Førebu alle saker for landsmøtet og representantskapet.
- D Tilsetje det personalet som trengst i landslaget.
- E Føre tilsyn med arbeidet i dei ulike delane av organisasjonen og fastsetje dei instruksane som trengst.
- F Til utgreiing av særskilde saker kan styret setje ned utval som arbeider under leiing av styret.
- G Styret kan overføre fullmakter til generalsekretæren.

Styreleder er talsperson for Norsk Bonde- og Småbrukarlag, og leder det politiske og organisatoriske arbeidet i organisasjonen*

Leder skal:

- Være kjent med lagets mål og verdier samt styringsdokumenter
- Gjøre seg kjent med organisasjonsstrukturen og interne prosesser
- Holde seg orientert om det politiske liv i Norge, kjenne til hvordan landbrukspolitikken utformes, og hvordan jordbruksforhandlingene foregår.
- Være en tydelig og god representant for organisasjonen og næringa
- Opptre samlende og inkluderende, både for styret og for laget for øvrig.
- Kalle inn til styremøter* og lede styremøtene
- Sørge for at landsmøtevedtak blir fulgt opp
- Ha et likest mulig forhold til de ulike fylkeslagene
- Lede forhandlingsutvalget
- Delta i varslingsutvalget
- Ytterligere detaljer reguleres av frikjøpskontrakten til styreleder

Politisk nestleder er vara for leder.*

Politisk nestleder skal

- Være kjent med lagets mål og verdier samt styringsdokumenter
- Ha god oversikt over politiske, og særlig landbrukspolitiske, forhold
- Være organisasjonens forlengede arm til politiske kontakter.
- Være en støtte for leder og kunne trå inn som stedfortreder ved behov
- Jobbe tett med leder, og sørge for informasjon om det politiske videre ut i organisasjonen.
- Ha jevnlig kontakt med fylkesledenivået og delegere saker av regional interesse til dem.
- Ha et overordnet ansvar for politikikutvikling i organisasjonen samt hvordan vi arbeider for å få politisk gjennomslag som helhetlig organisasjon
- Være synlig i media
- Delta i forhandlingsutvalget

Organisatorisk nestleder har ansvar for lagets interne drift og funksjon

Organisatorisk nestleder skal

- Være kjent med lagets mål og verdier samt styringsdokumenter
- Gjøre seg kjent med organisasjonens struktur, interne prosesser
- Drive lagets organisasjonsarbeid og -utvikling
- Sørge for god informasjonsflyt mellom de ulike organisasjonsleddene
- Sørge for god organisatorisk styring av laget
- Etterse at laget har et velfungerende medlemsdemokrati og system
- Følge opp fylkessekretærene
- Ha overordnet ansvar for organisering og gjennomføring av kontaktmøter, fylkesledermøter, representantskapsmøter og landsmøter
- Tre inn som møteleder i interne møter ved styreleders fravær
- Sørge for at landsmøtevedtak blir fulgt opp
- Lede organisasjonsutvalget
- Delta i varslingsutvalget

Styremedlemmer bidrar til lagets generelle arbeid

Styremedlemmer skal

- Være kjent med lagets mål og verdier samt styringsdokumenter
- Ha god oversikt over politiske, og særlig landbrukspolitiske, forhold
- Bidra til lagets synlighet i media
- Lese sakspapirer og delta aktivt i styremøtene
- Fungere som fadder/kontaktperson for fylkeslag og interne utvalg

1.vara møter fast i styremøtene, men har stemmerett kun ved styremedlems forfall

1. vara skal

- Være kjent med lagets mål og verdier samt styringsdokumenter
- Ha god oversikt over politiske, og særlig landbrukspolitiske, forhold
- Bidra til lagets synlighet i media
- Lese sakspapirer og delta aktivt i styremøtene
- Fungere som fadder/kontaktperson for fylkeslag og interne utvalg

Øvrige varamedlemmer trer inn i styret ved forfall blant faste medlemmer, og har da plikter og rettigheter som andre styremedlemmer.

Varamedlemmene skal

- Være kjent med lagets mål og verdier samt styringsdokumenter
- Ha god oversikt over politiske, og særlig landbrukspolitiske, forhold
- Bidra til lagets synlighet i media
- Motta sakspapirer og styreprotokoller*, og holde seg orientert om styrets arbeid
- Gis anledning til å følge styremøtene digitalt*, uten stemme-/talerett
- Være klar til å delta i styremøter ved behov

Ordføreren i representantskapet møter fast i styret med tale- og forslagsrett.*

Ordfører skal

- Innkalle til og lede representantskapsmøter, fylkesledermøter og landsmøter
- Delta i styremøtene
- Være et bindeledd mellom styret og fylkeslederne
- Initiere rutinemessig arbeid i fylkesledermøtets redaksjonskomité

Varaordfører assisterer ordføreren

Varaordfører skal

- Bistå ordfører i å lede representantskapsmøter, fylkesledermøter og landsmøter
- Delta i styremøter ved ordførers forfall
- Motta sakspapirer og styreprotokoller*, og holde seg orientert om styrets arbeid
- Gis anledning til å følge styremøtene digitalt, uten stemme-/talerett